

Engineer, Water & Wastewater Systems

The Ontario Clean Water Agency (OCWA) believes in Our Communities, Our Environment and Our People. As a trusted partner to municipalities, First Nations communities, businesses, governments and institutions across Ontario, we provide our clients with total solutions in water and wastewater. We are dedicated to working closely with our clients to help them build healthy sustainable communities and organizations and provide safe and reliable drinking water to thousands of Ontarians each day.

Join the Project Planning and Delivery (PPD) Group in an exciting opportunity to provide technical leadership to the Ontario Clean Water Agency and its clients on water/wastewater related infrastructure. As an engineer within the PPD team, you will lead projects, support Agency initiatives, mentor colleagues, assist with the development of value-add services, foster client relationships and develop business opportunities. The PPD team is OCWA's internal consulting group responsible for the identification, design, project management, construction oversight, permitting and funding support of projects in support of our Regional Hub Operations business.

About the job

In this role you will:

- Lead the planning, design, and delivery of municipal water, wastewater treatment, and resource recovery projects (low to medium complexity) and support larger, complex projects, ensuring scope, schedule, budget, and quality targets are met.
- Provide construction administration and commissioning support, including coordinating internal staff and external consultants/contractors, and supporting project closeout activities.
- Provide technical advice to clients and stakeholders on water/wastewater engineering and construction matters, including interpreting relevant legislation, standards, and regulatory requirements.
- Perform or review technical calculations, analyses, and conceptual process designs; assess alternative proposals prepared by consulting engineers.
- Develop technical deliverables including feasibility studies, engineering evaluation reports, capital/financial plans, approvals and permitting applications, water/sewer studies, and construction site reports.
- Support energy conservation and resource recovery initiatives (e.g., co-digestion, waste-to-energy) through studies and capital project delivery.
- Liaise with regulatory bodies (e.g., MECP) and support public consultation activities as required for water and wastewater projects.

- Oversee performance of works during warranty periods, respond to issues, and conduct final inspections to confirm contract deliverables are met.
- Support procurement and contract administration activities, including monitoring agreements, negotiating fees, reviewing invoices, recommending payments, and preparing change orders as required.
- Contribute to business development by identifying client needs, fostering relationships, and supporting the acquisition of new assignments.
- Participate on committees and working groups; mentor and support the development of engineering associates and students.

What you bring to the team

Mandatory requirements

- Licensed Professional Engineer in good standing with the Professional Engineers of Ontario (PEO) (Mandatory to provide copy of PEO QR code as proof of license with application)
- Chemical/Civil/Environmental/Water Resources Engineering degree from a well-recognized engineering university will be considered as an asset.
- A valid 'G' driver's licence or equivalent as recognized by the province of Ontario.
- Required to travel across the province, including to remote locations, using various modes of transportation.
- Work outside in varied weather and climate conditions when required in the field.
- Work in environmentally challenging or physically demanding conditions (e.g., work in confined spaces, climb ladders, standing or walking for a significant period).
- Carry and maintain assigned OPS assets and use in the prescribed circumstances and manner all prescribed safety materials, equipment, devices, and clothing.

Knowledge:

- Knowledge of theories, principles, practices, standards, and applicable provincial/federal legislation and regulations related to municipal water and wastewater systems (including treatment, stormwater, resource recovery, and commissioning) to ensure compliant and safe project delivery.
- Knowledge of government/agency approval processes, procurement and contract management practices, and project management methodologies to plan, implement, and

evaluate projects, manage risk, and achieve service standards.

Skills and Ability include:

- Project leadership and delivery skills to plan work, set priorities, manage concurrent assignments, and coordinate multi-disciplinary teams (internal staff, consultants, contractors).
- Technical analysis and problem-solving skills to troubleshoot systems, evaluate designs/deliverables, prepare calculations, and develop practical options and recommendations.
- Strong written communication skills to produce engineering reports, feasibility studies, capital/financial plans, and permitting/approval documentation.
- Effective verbal communication and presentation skills to brief internal/external audiences, support public consultation, and provide clear technical guidance.
- Stakeholder and client relationship skills to influence decision-making, negotiate service agreements/fees, and collaborate with municipalities, Indigenous communities, regulators, and industry partners.
- Procurement, contract administration, and financial analysis skills to review proposals, manage budgets, recommend payments, and support dispute and change management.
- Proficiency with common computer applications (e.g., databases, spreadsheets, presentations, and modeling tools) to analyze data, manage projects, and communicate results.
- Commitment to health and safety practices and the ability to work in field conditions as required (e.g., varied weather, confined spaces, ladders, PPE).

How to Apply

All applications are to be submitted through our recruitment system – Workday.

Click the link below to create an account, upload your resume and cover letter, and submit your application.

[*Apply Now*](#)

When applying, please ensure the following:

1. OPS employees must include their WIN employee ID number on their application.
2. If applicable, indicate the type of water or wastewater certificate you hold, along with the corresponding license/certification number(s) in the appropriate section of the application.

What's in it for you?

- Flexible learning and development opportunities.
- Opportunities for career advancement and specialization with the largest provider of water and wastewater services in Ontario.
- Work with the partner of choice for more communities than any other water and wastewater service organization in Ontario for over 30 years.
- Work with an organization committed to innovation and advanced technology.
- A defined benefit pension plan; Comprehensive Health Plan; Life and Disability Insurance.
- Maternity and parental leave top-up benefits including for adoptive parents.

How we support diversity, inclusion and accessibility

We are committed to build a workforce that reflects the communities we serve and to promote a diverse, anti-racist, inclusive, accessible, merit-based, respectful and equitable workplace.

We invite all interested individuals to apply and encourage applications from people with disabilities, Indigenous, Black, and racialized individuals, as well as people from a diversity of ethnic and cultural origins, sexual orientations, gender identities and expressions.

Visit the [OPS Anti-Racism Policy](#) and the [OPS Diversity and Inclusion Blueprint](#) pages to learn more about the OPS commitment to advance racial equity, accessibility, diversity, and inclusion in the public service.

We offer employment accommodation across the recruitment process and all aspects of employment consistent with the requirements of Ontario's [Human Rights Code](#). Refer to the application instructions below if you require a disability-related accommodation.

Ontario Clean Water Agency is an inclusive employer.

We will accommodate your needs under the Ontario Human Rights Code

The Ontario Clean Water Agency is an agency of the Province of Ontario, reporting to the Ministry of the Environment, Conservation and Parks. In 2023, OCWA staff treated water and wastewater, and provided other technical services for 318 clients in the province including 169 municipalities, 16 First Nations, 108 commercial and industrial clients and 25 government and institutional clients. Municipal clients range in size from populations as large as 1.5 million in the Region of Peel to as small as 2,400 in Moose Factory. This broad scope of experience ensures OCWA has the expertise to solve any issues that may arise, in any size or type of treatment process in the province. Our Agency has grown its municipal

client base every year over the past 30 years is proof of this value. We continue to focus on our people and strategies to attract and retain competent staff.

Note: Thank you for your interest, we will contact you only if we choose you for further screening or an interview.

Additional information

Address:

- 1 English Temporary, duration up to 24 months, 2085, Hurontario St, Mississauga, Central Region

Compensation Group:

Professional Engineers, Government of Ontario

Understanding the job ad - definitions

Schedule:

6

Category:

Engineering

Posted on:

Thursday, June 18, 2026

Note:

- T-AQ-245686/26

How to apply:

1. You must submit your application using only one of the methods identified below.
2. Your cover letter and resume combined should not exceed five (5) pages. For tips and tools on how to write a concise cover letter and resume, review the [Writing a Cover Letter and Resume: Tips, Tools and Resources](#).
3. Customize your cover letter and resume to the qualifications listed on the job ad. Using concrete examples, you must show how you demonstrated the requirements for this job. We rely on the information you provide to us.

4. Be sure to quote the Job ID number for this position.
5. OPS employees are required to quote their WIN EMPLOYEE ID number when applying.

Send application to:

All external applicants (including former employees of the Ontario Public Service) applying to a competition in a ministry or Commission public body must disclose (either in the cover letter or resume) previous employment with the Ontario Public Service. Disclosure must include positions held, dates of employment and any active restrictions as applicable from being rehired by the Ontario Public Service. Active restrictions can include time and/or ministry-specific restrictions currently in force, and may preclude a former employee from being offered a position with the Ontario Public Service for a specific time period (e.g. one year), or from being offered a position with a specific ministry (either for a pre-determined time period or indefinitely). The circumstances around an employee's exit will be considered prior to an offer of employment.

Information collection notice

We are collecting your personal information to assess how well you meet the qualifications for employment with the Ontario Public Service, and for related recruitment purposes. The collection of personal information is necessary to the proper administration of OPS Careers, which is an authorized common service in accordance with [*s. 6 of the Ministry of Government Services Act, R.S.O. 1990, c. M.25.*](#)

Please do not include any more personal information than is needed for your application (for example, do not include your photograph or social insurance number).

If you have any questions about how your information is collected, used, shared or saved, please [contact us](#).

Remember:

The deadline to apply is **Friday, July 10, 2026 11:59 pm EDT**. Late applications will not be accepted.

We thank you for your interest. Only those selected for further screening or an interview will be contacted.

The Ontario Public Service is an inclusive employer.

Accommodation is available under the [Ontario's Human Rights Code](#).

L'Agence ontarienne des eaux (AOE) croit en nos communautés, en notre environnement et en nos gens. En tant que partenaires de confiance des municipalités, des communautés des Premières Nations, des entreprises, des instances gouvernementales et des institutions de tout l'Ontario, nous offrons à nos clients des solutions intégrales en matière d'eau potable et d'eaux usées. Nous sommes déterminés à travailler en étroite collaboration avec nos clients pour les aider à façonner des collectivités et des organisations saines et durables et à fournir de l'eau potable salubre et fiable à des milliers d'Ontariens chaque jour.

Joignez-vous au groupe de la planification et de la mise en œuvre des projets dans le cadre d'une possibilité passionnante d'offrir un leadership technique à l'Agence ontarienne des eaux et à ses clients sur les infrastructures liées à l'eau et aux eaux usées. En tant qu'ingénieur principal au sein de l'équipe de la planification et de la mise en œuvre des projets, vous dirigerez des projets et des initiatives de l'Agence, encadrerez vos collègues et aiderez à l'élaboration de services à valeur ajoutée, tout en favorisant les relations avec les clients et en créant des occasions d'affaires. L'équipe de la planification et de la mise en œuvre des projets est le groupe de consultation interne de l'Agence ontarienne des eaux chargé de l'élaboration, de la conception, de la gestion de projet, de la supervision des travaux de construction, de l'obtention des permis et du soutien du financement des projets à l'appui des activités de nos bureaux pivots.

Au sujet de l'emploi

Dans ce rôle, vous devrez :

- Diriger la planification, la conception et la réalisation de projets municipaux liés à l'approvisionnement en eau, au traitement des eaux usées et à la valorisation des ressources (de complexité faible à moyenne) et apporter un soutien aux projets plus importants et complexes, en veillant au respect des cibles en matière de périmètre, de calendrier, de budget et de qualité.
- Assurer la gestion de la construction et apporter un soutien à la mise en service, notamment en coordonnant le personnel interne et les entrepreneurs externes, et en participant aux activités de clôture des projets.
- Fournir des conseils techniques aux clients et aux parties prenantes sur les questions d'ingénierie et de construction liées à l'eau et aux eaux usées, y compris l'interprétation de

la législation, des normes et des exigences réglementaires pertinentes.

- Effectuer ou examiner des calculs techniques, des analyses et des conceptions de procédés; évaluer les propositions de remplacement préparées par des ingénieurs-conseils.
- Élaborer des produits livrables techniques, notamment des études de faisabilité, des rapports d'évaluation technique, des plans d'investissement et financiers, des demandes d'autorisation et de permis, des études sur l'eau et les égouts, ainsi que des rapports de chantier.
- Soutenir les initiatives d'économie d'énergie et de valorisation des ressources (par exemple, la co-digestion, la valorisation énergétique des déchets) au moyen d'études et de la réalisation de projets d'investissement.
- Assurer la liaison avec les organismes de réglementation (par exemple, le ministère de l'Environnement, de la Protection de la nature et des Parcs [MEPNP]) et soutenir les activités de consultation publique requises pour les projets liés à l'eau et aux eaux usées.
- Superviser le rendement des travaux pendant les périodes de garantie, répondre aux enjeux et effectuer les inspections finales pour confirmer que les produits livrables contractuels sont respectés.
- Soutenir les activités d'approvisionnement et d'administration des contrats, notamment la surveillance des accords, la négociation des honoraires, la vérification des factures, la recommandation des paiements et la préparation des ordres de modification si nécessaire.
- Contribuer au développement commercial en cernant les besoins des clients, en entretenant les relations et en soutenant l'acquisition de nouvelles missions.
- Participer à des comités et à des groupes de travail; encadrer et soutenir le développement des ingénieurs associés et des étudiants.

Ce que vous apportez à l'équipe

Ce que nous cherchons :

- Ingénieur agréé en règle auprès de l'Ordre des ingénieurs de l'Ontario (OIO) (Obligation de fournir une copie du code QR de l'OIO comme preuve de permis, avec la candidature)
- Un diplôme d'ingénieur en chimie/génie civil/environnement/ingénierie des ressources en eau délivré par une université technique reconnue sera considéré comme un atout.
- Un permis de conduire valide de catégorie G ou un permis équivalent reconnu par la province de l'Ontario.
- Il est nécessaire de voyager, y compris dans des endroits éloignés, en utilisant divers

moyens de transport.

- Travailler à l'extérieur dans des conditions météorologiques et climatiques variées lorsque cela est nécessaire sur le terrain.
- Travailler dans des conditions environnementales difficiles ou physiquement exigeantes (p. ex. travailler dans des espaces confinés, monter sur des échelles, rester debout ou marcher pendant de longues périodes).
- Transporter et entretenir les biens assignés de la fonction publique de l'Ontario et utiliser, dans les circonstances et de la manière prescrites, tous les matériaux, équipements, dispositifs et vêtements de sécurité requis.

Connaissances :

- Connaissance des théories, principes, pratiques, normes et de la législation et réglementation provinciales/fédérales applicables relatives aux réseaux municipaux d'eau et d'assainissement (y compris le traitement, les eaux pluviales, la valorisation des ressources et la mise en service) afin de garantir une exécution des projets conforme et sûre.
- Connaissance des processus d'approbation des gouvernements/agences, des pratiques d'approvisionnement et de gestion des contrats, ainsi que des méthodologies de gestion de projet pour planifier, mettre en œuvre et évaluer les projets, gérer les risques et respecter les normes de service.

Voici certaines des compétences et habiletés requises :

- Compétences en matière de direction et de réalisation de projets pour planifier le travail, établir des priorités, assumer la gestion de missions simultanées et coordonner des équipes pluridisciplinaires (personnel interne, consultants, entrepreneurs).
- Compétences en analyse technique et en résolution de problèmes pour dépanner les systèmes, évaluer les conceptions et les livrables, préparer des calculs et élaborer des options et des recommandations pratiques.
- Solides compétences en communication écrite pour produire des rapports d'ingénierie, des études de faisabilité, des plans d'investissement et financiers, ainsi que des documents de demande de permis et d'autorisation.
- Des compétences en communication orale et en présentation pour informer des publics internes et externes, soutenir la consultation publique et fournir des conseils techniques clairs.
- Des compétences en matière de relations avec les parties prenantes et les clients pour influencer la prise de décision, négocier des contrats de service/honoraires et collaborer

avec les municipalités, les communautés autochtones, les organismes de réglementation et les partenaires industriels.

- Des compétences en matière d'approvisionnement, d'administration des contrats et d'analyse financière pour examiner les propositions, gérer les budgets, recommander des paiements et soutenir la gestion des litiges et du changement.
- Maîtrise des applications informatiques courantes (par exemple, bases de données, tableurs, présentations et outils de modélisation) pour analyser des données, assurer la gestion des projets et communiquer les résultats.
- Respect des pratiques en matière de santé et de sécurité et capacité à travailler sur le terrain si nécessaire (par exemple, conditions météorologiques variables, espaces confinés, échelles, EPI).

Comment postuler?

Toutes les candidatures doivent être présentées par l'intermédiaire de notre système de recrutement – Workday.

Cliquez sur le lien ci-dessous pour créer un compte, téléverser votre curriculum vitæ et votre lettre d'accompagnement, et présenter votre candidature.

[*Postulez dès maintenant*](#)

Lorsque vous postulez, veuillez vous assurer de respecter les consignes suivantes :

1. Les employés de la fonction publique de l'Ontario doivent inclure leur numéro d'employé du réseau WIN dans leur candidature.
2. Le cas échéant, indiquez le type de certificat de système de traitement de l'eau et des eaux usées que vous détenez ainsi que les numéros de permis ou certification correspondants dans la section appropriée du formulaire de candidature.

Qu'est-ce que vous en retirez?

- Des possibilités d'apprentissage et de perfectionnement souples.
- Des possibilités d'avancement professionnel et de spécialisation auprès du plus important fournisseur de services de traitement de l'eau et des eaux usées de l'Ontario.
- Travailler avec le partenaire choisi par plus de collectivités que tout autre service de traitement de l'eau et des eaux usées de l'Ontario depuis plus de 30 ans.
- Travailler au sein d'une organisation qui s'investit dans l'innovation et les technologies de pointe.
- Un régime de retraite à prestations déterminées, un régime de soins médicaux complet,

une assurance-vie et une assurance-invalidité.

- Des prestations complémentaires aux congés de maternité et parentaux, y compris pour les parents adoptifs.

Comment nous soutenons la diversité, l'inclusion et l'accessibilité

Nous sommes résolus à nous doter d'une main-d'œuvre représentative des collectivités que nous servons, de même qu'à promouvoir la diversité, la lutte contre le racisme, l'inclusion, l'accessibilité, le mérite, le respect et l'équité en milieu de travail.

Nous invitons toutes les personnes intéressées à présenter leur candidature, tout particulièrement les personnes en situation de handicap, autochtones, noires, racisées, de diverses origines ethniques et culturelles, de diverses orientations sexuelles et de diverses identités et expressions de genre.

Consultez les pages présentant la [Politique de la fonction publique de l'Ontario pour la lutte contre le racisme](#) et la [Plan directeur sur l'inclusion et la diversité au sein de la fonction publique de l'Ontario](#) pour en savoir plus sur l'engagement de la fonction publique de l'Ontario à l'égard de l'égalité raciale, de l'accessibilité, de la diversité et de l'inclusion dans la fonction publique.

Nous offrons des mesures d'adaptation des emplois tout au long du processus de recrutement et pour tous les aspects de l'emploi, conformément aux exigences du [Code des droits de la personne](#) de l'Ontario. Si vous avez besoin que l'on prenne des mesures d'adaptation liées à un handicap, veuillez vous reporter aux instructions ci-dessous.

L'Agence ontarienne des eaux est un employeur inclusif.

Nous répondrons à vos besoins en vertu du Code des droits de la personne de l'Ontario.

L'Agence ontarienne des eaux est un organisme de la province de l'Ontario qui relève du ministère de l'Environnement, de la Protection de la nature et des Parcs. En 2023, le personnel de l'Agence ontarienne des eaux a fourni des services de traitement de l'eau et des eaux usées et d'autres services techniques à 318 clients dans la province, dont 169 municipalités, 16 Premières Nations, 108 clients commerciaux et industriels et 25 clients gouvernementaux et institutionnels. La taille des municipalités clientes varie de 1,5 million d'habitants dans la région de Peel à 2 400 habitants à Moose Factory. Cette vaste expérience permet à l'Agence ontarienne des eaux de disposer de l'expertise nécessaire pour résoudre tous les problèmes qui peuvent survenir, quel que soit la taille ou le type de processus de traitement dans la province. Notre organisme a accru sa clientèle municipale chaque année au cours des 30 dernières années, ce qui prouve cette valeur. Nous continuons à mettre l'accent sur notre personnel et sur les stratégies visant à attirer un

personnel compétent et à le maintenir en poste.

Remarque : Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à ce poste. Nous communiquerons avec vous uniquement si vous êtes sélectionné pour participer à un examen ou à une entrevue.

Renseignements supplémentaires

Adresse:

- 1 anglais Temporaire(s), durée jusqu'à 24 mois, 2085, Hurontario St, Mississauga, Région Centre

Groupe de rémunération:

Ingénieurs Gouvernement de l'Ontario

Comprendre l'avis d'emploi vacant - définitions

Horaire:

6

Catégorie:

Ingénierie

Date de publication:

le jeudi 18 juin 2026

Note:

- T-AQ-245686/26

Comment postuler :

1. Vous devez postuler en utilisant un seul des modes de candidature indiqués ci-dessous.
2. Votre lettre d'accompagnement et votre curriculum vitae réunis doivent avoir un maximum de cinq (5) pages. Pour des conseils et des outils qui vous aideront à rédiger une lettre d'accompagnement et un curriculum vitae concis, consultez [Rédaction d'une lettre d'accompagnement et d'un Curriculum vitae : conseils, outils et ressources](#).

3. Adaptez votre lettre d'accompagnement et votre curriculum vitae en fonction des exigences figurant dans l'offre d'emploi. En utilisant des exemples concrets, vous devez faire ressortir en quoi vos aptitudes et vos compétences correspondent aux exigences du poste. Nous comptons sur les renseignements que vous nous fournissez.
4. N'oubliez pas de mentionner le numéro du concours correspondant à ce poste.
5. Les membres de la FPO doivent indiquer leur numéro d'employé RIRH (WIN Employee ID Number) lorsqu'ils présentent leur candidature à un poste.

Où postuler :

Tous les candidats à un emploi (y compris les anciens fonctionnaires de l'Ontario) qui participent à un concours dans un ministère ou à un organisme public rattaché à la Commission doivent divulguer (dans leur lettre d'accompagnement ou leur curriculum vitae) un emploi occupé antérieurement au sein de la fonction publique de l'Ontario. Les renseignements divulgués doivent comprendre les postes occupés, les dates d'emploi et, le cas échéant, toutes restrictions en vigueur limitant leur réemploi dans la fonction publique de l'Ontario. Les restrictions en vigueur peuvent comprendre des restrictions de temps ou liées à des ministères en particulier, et elles peuvent empêcher d'offrir à un ancien employé un emploi au sein de la fonction publique de l'Ontario pendant une certaine période (p. ex., un an) ou dans un certain ministère (pendant une période prédéterminée ou indéfiniment). Les circonstances entourant le départ d'un employé seront prises en considération avant qu'une offre d'emploi ne lui soit faite.

Avis de collecte de renseignements

Nous recueillons vos renseignements personnels afin d'évaluer dans quelle mesure vous possédez les qualités requises pour travailler dans la fonction publique de l'Ontario ainsi que pour des besoins de recrutement connexes. La collecte de renseignements personnels est nécessaire pour l'administration adéquate des carrières au sein de la FPO, ce qui est un service courant autorisé en vertu de [*l'art. 6 de la Loi sur le ministère des Services gouvernementaux, L.R.O., 1990, chap. M25.*](#)

Veuillez ne pas inclure plus de renseignements personnels que nécessaire pour votre demande (par exemple, n'ajoutez pas votre photo ou votre numéro d'assurance sociale).

Si vous avez des questions sur la façon dont vos renseignements sont recueillis, utilisés, partagés ou sauvegardés, [contactez-nous](#).

Rappel:

La date limite de candidature est **le vendredi 10 juillet 2026 23h59min HAE**. Les candidatures reçues en retard seront refusées.

Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à ce poste. Cependant, nous communiquerons avec vous uniquement dans le cadre du processus de présélection ou pour vous convoquer à une entrevue.

La fonction publique de l'Ontario est un employeur inclusif.

Toute adaptation nécessaire sera réalisée conformément au [Code des droits de la personne de l'Ontario](#).